

## DYREKTOR ZAKŁADU KOMUNALNEGO W SUCHEJ BESKIDZKIEJ

### OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Zakład Komunalny w Suchej Beskidzkiej  
ul. Wadowicka 4  
34-200 Sucha Beskidzka

#### **Księgowy - w Zakładzie Komunalnym w Suchej Beskidzkiej**

Łączny wymiar etatu: 1 etat

#### **Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie wyższe – 2 lata doświadczenia w księgowości
- znajomość i umiejętność korzystania z przepisów z zakresu ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości, ustawy o podatku od towarów i usług
- wiedza w zakresie podstaw rachunkowości oraz przepisów podatkowych,
- umiejętność obsługi programów środowiska Windows /Word, Excel/,
- znajomość programów FK Mieszczanin, Tytan i doświadczenie w pracy z ich wykorzystaniem.

#### **Wymagania dodatkowe, pozostałe wymagania, pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na danym stanowisku:**

- wykształcenie – rachunkowość i finanse – księgowość
- doświadczenie w pracy w jednostce samorządu terytorialnego
- zdolność analitycznego myślenia,
- umiejętność pracy w zespole, sumienność, rzetelność, dobra organizacja czasu pracy, terminowość oraz gotowość do stałego podnoszenia swoich kwalifikacji.
- samodzielność, komunikatywność, dyspozycyjność, odporność na stres, odpowiedzialność i dokładność w realizacji powierzonych zadań.
- doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku będzie dodatkowym atutem

#### **Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- a) kompletowanie, dekretowanie i księgowanie dowodów księgowych (faktur, rachunków, wyciągów bankowych, raportów kasowych, innych dokumentów księgowych) zgodnie z przyjętymi zasadami rachunkowości,
- b) wystawianie faktur za usługi świadczone przez Zakład,
- c) wstępna weryfikacja dokumentów księgowych, sprawdzanie pod względem formalno-rachunkowym,
- d) analiza kont rozrachunkowych pod względem prawidłowości zapisów księgowych,
- e) monitorowanie rozrachunków oraz przygotowywanie danych do windykacji, wystawianie wezwań do zapłat, potwierdzenia sald,
- f) archiwizowanie dokumentów finansowo-księgowych,
- g) wykonywanie obowiązków kasjera zgodnie z wewnętrzną instrukcją kasową Zakładu,
- h) ewidencja i wydawanie druków ścisłego zarachowania,
- i) wspieranie Głównego Księgowego w czynnościach i zadaniach realizowanych przez dział księgowości,

## Wymagane dokumenty

- list motywacyjny,
- curriculum vitae,
- oświadczenie o niekaralności oraz że nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie karne,
- dokument poświadczający wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o odbytych studiach, ukończonej szkole),
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje, szkolenia i doświadczenie zawodowe
- mile widziane listy referencyjne

Dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach w sekretariacie Zakładu Komunalnego w Suchej Beskidzkiej ul. Wadowicka 4; 34-200 Sucha Beskidzka do dnia **12.02.2018 r.** z dopiskiem

### **„Dotyczy naboru na stanowisko Księgowy ”**

Postępowanie kwalifikacyjne może być w każdym czasie zakończone bez podania przyczyny i bez wyłonienia kandydata. Komisja Konkursowa może zaprosić kandydatów na rozmowy kwalifikacyjne.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV ( z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016 roku poz. 922) dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.*

Dodatkowe informacje pod nr telefonu: 33 8742079 wew. 214 - osoba do kontaktu:  
Kierownik Kadr Płac i Administracji – mgr Danuta Celak

### **Inne informacje:**

Po wyłonieniu kandydata przewiduje się zatrudnienie pracownika na czas określony z możliwością przedłużenia.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia konkursu w Zakładzie Komunalnym nie przekroczył 6%.

Dyrektor  
Zakładu Komunalnego  
w Suchej Beskidzkiej  
mgr inż. Krzysztof Szczęch

Sucha Beskidzka; dnia 26.01.2018 r.