

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA USŁUGI

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ((Dz. U. 2017 poz.1579 z póź.zm.*) - zwanej dalej "ustawą Pzp"

„DOSTAWA I MONTAŻ OPIAMIAROWANIA STREFOWEGO SIECI WODOCIĄGOWEJ NA TERENIE MIASTA SUCHA BESKIDZKA – DWA ETAPY”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Zamawiający : GMINA SUCHA BESKIDZKA

NIP 552-15-67-404

Adres: ul. Mickiewicza 19, 34-200 Sucha Beskidzka

ZAKŁAD KOMUNALNY W SUCHEJ BESKIDZKIEJ

ul. Wadowicka 4, 34-200 Sucha Beskidzka

Strona internetowa: www.zk-suchab.pl

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postepowanie należy adresować:

ZAKŁAD KOMUNALNY W SUCHEJ BESKIDZKIEJ

ul. Wadowicka 4

34-200 Sucha Beskidzka

SPORZĄDZIŁ:

ZATWIERDZIŁ:

.....

.....

Dyrektor Zakładu Komunalnego

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Sucha Beskidzka - Zakład Komunalny w Suchej Beskidzkiej, ul. Wadowicka 4
34-200 Sucha Beskidzka

tel.: 338744790 faks: 33 8744790

www.zk-suchab.pl

e-mail: administracja@suchab.pl

Adres korespondencyjny:

Zakład Komunalny w Suchej Beskidzkiej
ul. Wadowicka 4, 34-200 Sucha Beskidzka

Dane do fakturowania:

Nabywca:

Gmina Sucha Beskidzka

ul. Mickiewicza 19

34-200 Sucha Beskidzka

Nip 552-15-67-404

Odbiorca/Płatnik

Zakład Komunalny w Suchej Beskidzkiej

ul. Wadowicka 4

34-200 Sucha Beskidzka

2. Komunikacja Zamawiającego z wykonawcami

2.1. Komunikacja Zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem wymagań dotyczących formy, określonych w dalszej części SIWZ.

2.2. W interesie wykonawców jest zapewnienie, aby jego urządzenia odbierające fakсы oraz pocztę elektroniczną były sprawne. Domniemywa się, iż pismo (wiadomość) wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę w ofercie zostało doręczone wykonawcy w sposób umożliwiający się zapoznanie z treścią tego pisma (wiadomości). Potwierdzeniem tego faktu będzie pozytywny raport wysłania faksu lub poczty elektronicznej wygenerowany przez urządzenia Zamawiającego. Preferowanym przez Zamawiającego sposobem przesyłania oświadczeń, wniosków, zawiadomień (w tym o wyborze najkorzystniejszej oferty) wezwań oraz informacji, z zastrzeżeniem wymagań dotyczących formy, określonych w dalszej części SIWZ, będzie poczta elektroniczna (administracja@zk-suchab.pl). Zamawiający zaleca, aby oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przesyłane były w formie skanu dokumentu, który został sporządzony w formie pisemnej.

2.3. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną) faktu otrzymania każdej informacji przekazanej przez Zamawiającego w formie innej niż pisemna. Zamawiający na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji przesłanej faksem lub pocztą elektroniczną.

2.4. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

2.5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) została udostępniona wykonawcom na stronie internetowej Zamawiającego: www.zk-suchab.pl (zakładka „Zamówienia publiczne”) Zamawiającego. SIWZ w wersji drukowanej nie będzie przekazywana wykonawcom.

2.6. Godziny pracy (urzędowania) Zamawiającego:

Poniedziałek – piątek 7:00 – 15:00

Czwartek 7:00 – 17:00

2.7. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

Mirosław Ćwiąkała tel. 338745810 (w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia),
Dorota Jołkowicz - tel. 338742560 (w sprawach związanych z procedurą przetargową),

3. Tryb udzielenia zamówienia

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę, o której mowa w pkt. 3.1.

3.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

3.4. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa Zamawiającego (www.zk-suchab.pl)
- tablica informacyjna Zakładu Komunalnego

3.5. W związku z możliwością pojawienia się wyjaśnień i modyfikacji SIWZ, wprowadzanych na podstawie art. 38 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca uwagę na konieczność sprawdzania treści ogłoszenia o zamówieniu do czasu upływu ostatecznego terminu składania ofert.

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Wymagania ogólne.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż opomiarowania strefowego sieci wodociągowej na terenie miasta Sucha Beskidzka - dwa etapy. Celem zamówienia jest uzyskanie przez Zamawiającego informacji niezbędnych do zarządzania eksploatacją systemu dystrybucji wody poprzez kontrolę, regulację i sterowanie oraz planowanie i wdrażanie czynności eksploatacyjnych.

Zakres zamówienia obejmuje dostawę i montaż 15 modułów we wskazanych posterunkach do pomiaru ciśnienia i natężenia przepływu wody - na terenie miasta Sucha Beskidzka przez Zamawiającego.

Posterunki pomiarowe zabudowane zostaną na sieci wodociągowej przez Zamawiającego w punktach znajdujących się w granicach miasta Sucha Beskidzka. Z uwagi na powyższe oraz z uwagi na fakt, że w wyznaczonych punktach występuje gęste uzbrojenie systemów inżynierii miejskiej, czujniki pomiarowe zabudowane zostaną w przeważającej części doziemnie bezpośrednio na wodociągu. W związku z tym należy do kalkulacji przejść, że czujniki pomiarowe będą przystosowane do zabudowy bezpośrednio w ziemi.

Zamawiający we własnym zakresie wyznaczy dokładną lokalizację posterunków pomiarowych, wykonawca zamontuje na wodociągu i skonfiguruje dostarczone moduły w posterunkach pomiarowych.

Zamawiający wykona we własnym zakresie posterunki pomiarowe (podejścia hydrauliczne) gotowe do montażu przepływomierza.

Wykonawca dostarczy, zamontuje i uruchomi przepływomierze wraz z zabudowaniem słupka telemetrycznego z wyposażeniem w przygotowanych przez Zamawiającego posterunkach pomiarowych.

Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za uruchomienie i prawidłowość działania wykonanego przedmiotu zamówienia.

Po roku użytkowania tj. od daty odbioru końcowego (20-12-2019r) Wykonawca, przekaze Zamawiającemu zgromadzone dane ze wszystkich posterunków pomiarowych w postaci kopii zapasowej na nośniku zewnętrznym.

Wykonawca zapewni bezpłatną transmisję danych poprzez stronę www. uruchomionych posterunków pomiarowych na okres 12 miesięcy po końcowym odbiorze tj. od 20.12.2019r.

Wykonawca zapewnia, możliwość płatnej transmisji danych z posterunków pomiarowych po upływie bezpłatnego rocznego korzystania.

Wykonawca po okresie bezpłatnej obsługi posterunków pomiarowych proponuje cenę obsługi 1 posterunku pomiarowego.

Z chwilą zakończenia przedmiotu zamówienia i oddania do użytkowania Wykonawca przekazuje Zamawiającemu komplet oryginalnych dokumentów w języku polskim dotyczących przedmiotu zamówienia, w tym:

- dokumentacja techniczną,
- instrukcja obsługi,
- wymagane certyfikaty CE,
- potwierdzenie przeprowadzenia szkolenia pracowników,
- atesty PZH,
- gwarancje,
- licencję - (prawa do licencji) oprogramowania służącego do obsługi monitoringu na nośniku zewnętrznym,

W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony protokołem sporządzonym wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Zamawiający przekazuje Wykonawcy lokalizacje punktów pomiarowych i ich nazwy oraz proponuje harmonogram prowadzenia prac montażowych i uruchomieniowych.

Wykonawca wykona system monitoringu dla poszczególnych posterunków w Suchej Beskidzkiej zgodnie z uzgodnionym harmonogramem prac. W ramach tych prac naniesie punkty pomiarowe na ekran główny wizualizacji typu SCADA oraz przygotuje plansze wizualizacyjne poszczególnych posterunków pomiarowych wraz z formatkami raportów i wykresów.

Posterunek pomiarowy do rejestracji i odczytu parametrów hydraulicznych sieci wodociągowej oraz jego zdalnego odczytu wskazań ciśnienia i natężenia przepływu składa się z następujących elementów:

1. przepływomierza elektromagnetycznego, kołnierzewego, rozłącznego,
2. układu do pomiaru ciśnienia,
3. słupka telemetrycznego z zabudowanym rejestratorem z modułem do transmisji danych wraz z przetwornikiem przepływomierza i pakietem akumulatorów,
4. kompletu kabli sygnałowych i anten,
5. nadrzędnego systemu monitorowania kompatybilnego z obecnie użytkowanym systemem umożliwiającym dostęp do danych z rejestratora lokalnie w dyspozytorni oraz poprzez sieć WWW, umożliwiający między innymi tworzenie raportów i wykresów natężenia przepływu i ciśnienia, lokalizację zestawów na mapie oraz wizualizację parametrów pracy zestawów pomiarowych.

2. Wymagania szczegółowe

2.1. Przepływomierze elektromagnetyczne

2.1.1. Przepływomierz elektromagnetyczny bateryjny zoptymalizowany do aplikacji wodnych, do pomiarów przepływów i detekcji wycieków na sieciach wodnych o średnicach nominalnych:

- DN80- 2 szt.
- DN100- 8 szt.
- DN150- 3 szt.

Wersja rozłączna z przewodem o długości 10 m

Razem 13 szt.

Wymagania dotyczące czujnika pomiarowego:

1. przyłącze kołnierzowe w zależności od średnicy PN10 lub PN16 wg EN-1092-1 (ISO 7005),
2. konstrukcja całkowicie spawana, stopień ochrony czujnika IP68 umożliwiający zabudowę bezpośrednio w ziemi po uprzednim uszczelnieniu puszkii połączeniowej,
3. zatwierdzenie typu OIML R49
4. elektrody pomiarowe i uziemiające ze stali nierdzewnej,
5. atest PZH do kontaktu z wodą pitną,
6. dokładność pomiaru nie mniejsza niż 0,4% przepływu chwilowego
7. temperatura medium: $0 \div + 70$ °C,
8. temperatura otoczenia: $-20 \div + 70$ °C,
9. możliwość zabudowy czujnika na dowolnym rurociągu (pionowym, poziomym, ukośnym),
10. certyfikat MID umożliwiający zastosowanie przepływomierza w aplikacjach rozliczeniowych.

Wymagania dotyczące przetwornika pomiarowego:

1. przetwornik o stopniu ochrony IP68 umożliwiający montaż w komorze lub pod ziemią,
2. wyświetlacz LCD umożliwiający odczyt stanu liczników w przód i w tył, stanu baterii, prędkości przepływu, przepływu chwilowego i komunikatów /lub kodów awarii ,
3. możliwość programowania za pomocą aplikacji zewnętrznej dostarczanej przez producenta
4. Minimum 2 wyjścia sygnałowe: 2 wyjścia impulsowe pasywne dla przepływu w przód i w tył (swobodnie programowalne)
5. interfejs komunikacyjny RS485/RS232 z protokołem ModBUS RTU,
6. zabezpieczenie dostępu do menu programowania hasłem,
7. temperatura otoczenia: $-20 \div + 70$ °C,
8. zasilanie z baterii zewnętrznej: czas pracy baterii do 5 lat,
9. odczyt protokołem komunikacyjnym danych bieżących liczników, przepływu chwilowego,
10. przechowywanie wartości liczników, danych kalibracyjnych i konfiguracyjnych w pamięci przetwornika lub czujnika,
11. certyfikat MID umożliwiający zastosowanie przepływomierza w aplikacjach rozliczeniowych,

2.1.2. Przepływomierz elektromagnetyczny z zasilaniem sieciowym zoptymalizowany do aplikacji wodnych, do pomiarów przepływów i detekcji wycieków na sieciach wodnych o średnicach nominalnych:

- DN100 - 1 szt.

- DN150 - 1 szt.

Wersja rozłączna z przewodem o długości 10 m.

Razem 2 szt.

Wymagania dotyczące czujnika pomiarowego:

1. przyłącze kołnierzowe w zależności od średnicy PN10 lub PN16 wg EN-1092-1 (ISO 7005),
2. konstrukcja całkowicie spawana, stopień ochrony czujnika IP68 umożliwiający zabudowę bezpośrednio w ziemi
3. wymagane odcinki proste przed i za czujnikiem max: 5xD przed i 3xD za (gdzie D = średnica czujnika)
4. zatwierdzenie typu do rozliczeń OIML R49,
5. układ elektrody pozwalający na detekcję pustej rury,
6. atest PZH do kontaktu z wodą pitną,
7. dokładność pomiaru nie mniejsza niż 0,4% przepływu chwilowego
8. temperatura medium: 0÷+ 70 °C ,
9. możliwość zabudowy czujnika na dowolnym rurociągu (pionowym, poziomym, ukośnym),
10. certyfikat MID umożliwiający zastosowanie przepływomierza w aplikacjach rozliczeniowych.

Wymagania dotyczące przetwornika pomiarowego:

1. przetwornik o stopniu ochrony IP67,
2. wyświetlacz LCD umożliwiający co najmniej odczyt stanu liczników w przód, w tył, przepływu chwilowego i komunikatów/lub kodów awarii,
3. możliwość programowania po przez zewnętrzną aplikację dostarczoną przez producenta
4. Minimum 3 wyjścia sygnałowe: 1 wyjście impulsowe konfigurowalne dla przepływu w przód lub w tył, 1 wyjście konfigurowalne alarmowe lub wskazujące kierunek przepływu, 1 wyjście prądowe aktywne
5. zabezpieczenie dostępu hasłem do menu programowania,
6. łatwe ustawienia
7. Komunikacja Modbus RTU, interfejs RS 485
8. menu programowania dostępne w języku polskim (w standardzie),
9. temperatura otoczenia:
-40 ... + 60 °C

-zasilanie opcjonalne:

- sieć zasilająca 230V AC,

- niskie napięcie 24 V DC lub 24V AC
10. przechowywanie wartości liczników w przód / tył oraz netto, danych kalibracyjnych i konfiguracyjnych w nieulotnej pamięci przepływomierza (pamięci przetwornika , zewnętrznej pamięci lub czujnika),
11. opcjonalnie dla średnic do DN200 certyfikat MID umożliwiający zastosowanie przepływomierza w aplikacjach rozliczeniowych,

2.2. Układ do pomiaru ciśnienia

Zamawiający wymaga żeby przetwornik ciśnienia był zabudowany na rurociągu bezpośrednio w ziemi lub bezpośrednio na rurociągu w przepompowni wody.

Z dotychczasowego doświadczenia Zamawiającego wynika, że przetworniki ciśnienia wymagają okresowej kalibracji, zatykają się i ulegają awariom. Zamawiający planuje wykonać jednorazowo niezbędne prace ziemne i instalacyjne na każdym z posterunków pomiarowych. Z uwagi na powyższe, Zamawiający wymaga, żeby dostarczone przez Wykonawcę układy do pomiaru ciśnienia, zapewniały dostęp do przetwornika ciśnienia i umożliwiały jego wymianę w dowolnym momencie, bez potrzeby prowadzenia dodatkowych prac ziemnych które są kosztowne i czasochłonne. Operacja wymiany przetwornika ciśnienia powinna odbywać się na pracującym wodociągu bez konieczności jego wyłączenia.

Wykonawca dołączy do oferty, instrukcję montażu oferowanego rozwiązania układu do pomiaru ciśnienia. Instrukcja powinna zawierać opis rozwiązania i rysunki montażowe.

Przetwornik ciśnienia :

- a) zakres pomiaru 0-16 bar,
- b) sygnał wyjściowy: 4-20 mA,
- c) dopuszczalne przeciążenie: co najmniej 4 krotność zakresu pomiarowego,
- d) kabel do podłączenia przetwornika do rejestratora o długości min. 15 m ,
- e) błąd podstawowy: maksymalnie 0,5 % zakresu pomiarowego,
- f) stopień ochrony IP68,
- g) przyłącze procesowe: G1/4".

2.3. Rejestrator parametrów sieci wodociągowej z możliwością transmisji danych pomiarowych w technologii GSM/GPRS/SMS

Cześć komunikacyjna GSM/GPRS:

1. komunikacja z urządzeniem oraz transmisja danych w technologii GSM /GPRS,
2. możliwość cyklicznej transmisji danych GPRS według stałej i dynamicznej adresacji numeru IP
3. możliwość wizualizacji danych po przez stronę WWW
4. możliwość korzystania z usług transmisji danych dowolnego operatora, przy wykorzystaniu dowolnego APN,
5. funkcja kontroli obecności w sieci GPRS przy stałej adresacji i dynamicznej adresacji IP,
6. komunikacja z serwerami nadrzędnymi z aplikacją wizualizacyjną (np. SCADA, aplikacja zarządzająco konfiguracyjna) protokołem Modbus TCP,
7. możliwość pracy online oraz łączenia cyklicznego (wg zaprogramowanych harmonogramów) z usypianiem modemu,
8. możliwość transmisji GPRS zarówno przy zasilaniu zewnętrznym jak również baterii wewnętrznych (powinien być możliwy wybór w jakich warunkach zasilania ma być prowadzona łączność)
9. możliwość łączności do dwóch serwerów nadrzędnych z możliwością zdefiniowania indywidualnego harmonogramu łączenia dla każdego z nich,
10. obsługa zdarzeń alarmowych po ich wystąpieniu z możliwością zdefiniowania serwera alarmowego który będzie przyjmował obsługę alarmów,
11. możliwość wysyłania alarmowych wiadomości tekstowych SMS do co najmniej 16 użytkowników,
12. możliwość zdefiniowania dla pracy GPRS następujących parametrów sieci APN: nazwy, użytkownika, hasła,
13. możliwość konfigurowania kodu PIN karty SIM,

14. wymaga się aby zainstalowane karty SIM pracowały w jednym APN-ie pomimo że będą należeć do różnych operatorów sieci GSM.

Część komunikacyjna lokalna z urządzeniami pomiarowymi:

1. możliwość pracy w układzie Master-Slave (rejestrator – Master, urządzenia pomiarowe np. przepływomierz –Slave),
2. obsługa protokołu ModBUS RTU oraz ModBUS ASCII na porcie szeregowym,
3. możliwość odczytu co najmniej 6 urządzeń o niezależnych adresach,
4. możliwość skonfigurowania parametrów komunikacji: prędkości, parametrów telegramu (N81, E81, O81, N82, E82, O82), liczby retransmisji, czasu oczekiwania na odpowiedź,
5. możliwość kontroli jakości transmisji poprzez niezależne liczniki telegramów nadanych i odebranych dla każdego z urządzeń podrzędnych (Slave),
6. niezależny harmonogram odczytu urządzeń z możliwością definiowania rejestracji po „n” odczytach w niezależnym banku pamięci (typu FLASH) o rozmiarze minimum 6000 rekordów – rejestracja w cyklu kołowym,
7. możliwość wysyłania co najmniej 32 telegramów pytających w jednej sekwencji i odczytu co najmniej 64 rejestrów 2 bajtowych,
8. możliwość obsługi następujących bloków danych: Holding register, Input register, Coils, Discrete inputs,
9. możliwość tłumaczenia odczytanych wiadomości protokołem ModBUS na liczby zmiennoprzecinkowe długie i zmiennopozycyjne krótkie, stałopozycyjne ze znakiem i bez znaku, przeliczone wartości mogą być monitorowane przez urządzenie i mogą być generowane alarmy od przekroczenia ich wartości, możliwość logowania przeliczonych wartości w nieulotnej pamięci rejestratora.

Część sprzętowa i zasoby wewnętrzne rejestratora GSM/GPRS:

1. wbudowany wewnętrzny przetwornik temperatury,
2. wodoszczelna obudowa urządzenia (wykonanie minimum IP67),
3. gniazdo do podłączenia zewnętrznych sygnałów pomiarowych dwustanowych, analogowych i opcjonalnego zasilania – wyk. minimum IP67,
4. gniazdo do podłączenia anteny GSM – wyk. minimum IP67,
5. wewnętrzny nastawialny zegar czasu rzeczywistego z niezależną wymienną baterią,
6. wbudowany wyświetlacz LCD z podświetlaniem,
7. klawiatura z 4 przyciskami,
8. automatyczne wygaszanie wyświetlacza, aktywacja wyświetlacza przez użytkownika po naciśnięciu przycisku,
9. możliwość zdefiniowania parametrów (wartości pomiarowe) wyświetlanych na wyświetlaczu w cyklu kołowym,
10. wbudowane baterie wewnętrzne,
11. sygnalizacja stanu rozładowania baterii wewnętrznych,
12. funkcja odcięcia zasilania z akumulatora po jego rozładowaniu- ochrona akumulatora przed uszkodzeniem,
13. sygnalizacja poziomu sygnału radiowego GSM,
14. możliwość podłączenia do rejestratora dodatkowego akumulatora, baterii lub zewnętrznego zasilacza umożliwiającego, zasilanie urządzenia w czasie transmisji danych za pośrednictwem GSM/GPRS,
15. możliwość jednoczesnego podglądu i odczytu wskazań rejestratora na wyświetlaczu bez przerywania transmisji danych i rejestracji,
16. zakres pracy w temperaturach od - 20°C do + 50 °C,
17. możliwość wymiany karty SIM bezpośrednio przez użytkownika,
18. urządzenie powinno posiadać minimum 8 wejść analogowych (w tym co najmniej 6 wejść analogowych dostępnych na złączach do podłączenia sygnałów zewnętrznych w standardzie 4-

- 20mA i 2 wejścia wewnętrzne do diagnostyki stanu temperatury urządzenia oraz wartości napięcia zasilania),
19. jedno z wejść analogowych zewnętrznych powinno być predefiniowane do pomiaru ciśnienia a pozostałe uniwersalne z możliwością dowolnego skalowania i wprowadzania własnej nazwy i jednostki,
 20. urządzenie powinno posiadać 2 wyjścia umożliwiające zasilanie impulsowe zewnętrznych przetworników,
 21. urządzenie powinno posiadać możliwość definiowania częstotliwości pomiarów oraz czasu ich rozpoczęcia dla wejść analogowych,
 22. 2 wejścia licznikowe z możliwością zdefiniowania stanu licznika, zakresu licznika, wagi impulsu, wyliczania przepływu synchronizacji z przepływomierzem,
 23. 3 wejścia zdarzeniowe w tym 2 z predefiniowaną funkcjonalnością monitorowania otwarcia i zalednia komory,
 24. 2 wejścia licznikowe powinny mieć możliwość automatycznej synchronizacji stanu swoich liczników po odczycie przepływomierza protokołem ModBUS RTU lub ModBUS ASCII,
 25. w przypadku zdefiniowania wejścia jako zdarzeniowego obsługa z interwałem minimum 5 sekund,
 26. urządzenie powinno mieć możliwość zdefiniowania harmonogramu rejestracji ze zdefiniowaniem parametrów podlegających logowaniu (możliwość wyboru zasobów wewnętrznych - minimum 1 parametr oraz kpl. rejestrów odczytanych z urządzeń podrzędnych), częstotliwości logowania oraz czasu rozpoczęcia logowania,
 27. zmiana okresu pomiarów lub rejestracji między 5 sek. a 24 godz,
 28. wewnętrzna nieulotna pamięć typu FLASH - umożliwiająca rejestrację w cyklu kołowym – niezależny bank pamięci o rozmiarze minimum 26000 rekordów,
 29. urządzenie powinno mieć możliwość obsługi zdarzeń alarmowych z możliwością ich zarejestrowania w niezależnym banku pamięci typu FLASH,
 30. możliwość zdefiniowania minimum 9 alarmów do których mogą być przypisane zasoby wewnętrzne (pomiar z wejść analogowych, licznikowych lub zdarzeniowych),
 31. dla alarmów monitorujących przekroczenie wartości, powinno być możliwe zdefiniowanie wartości progowej, kierunku przekroczenia wartości progowej i czasu trwania przekroczenia,
 32. możliwość lokalnego (za pomocą laptopa i oprogramowania konfiguracyjnego jak również z poziomu wbudowanej klawiatury rejestratora) i zdalnego przeprogramowywania/zmiany konfiguracji urządzenia,
 33. możliwość wymiany wewnętrznego oprogramowania za pośrednictwem lokalnego portu lub zdalnie poprzez GPRS (funkcja bootLoader),
 34. kabel-interfejs komunikacyjny do bezpośredniego połączenia z komputerem dostarczany dla partii rejestratorów,
 35. kabel sygnałowy do podłączenia zewnętrznych urządzeń pomiarowych i opcjonalnie dodatkowego zewnętrznego zasilania będący na wyposażeniu każdego z rejestratorów,
 36. kpl. antena GSM.

Oprogramowanie konfiguracyjne dedykowane dla urządzeń do rejestracji i zdalnego przekazu GSM/GPRS:

1. oprogramowanie w języku polskim umożliwiające pracę w systemach operacyjnych aktualnego Windows.
2. komunikacja z oprogramowaniem poprzez GSM/GPRS oraz poprzez kabel-interfejs komunikacyjny przyłączany do portu USB komputera,
3. wyświetlanie wartości bieżących,
4. wyświetlanie poziomu sygnału radiowego GSM oraz funkcja wymiany kart SIM,
5. funkcja wprowadzenia kodu PIN karty SIM oraz parametrów login/hasło przy pracy GPRS,
6. odczyt danych archiwalnych zarejestrowanych w pamięci urządzenia,
7. prezentacja danych w postaci wykresów,
8. możliwość prezentacji danych z wszystkich urządzeń na jednym wykresie,
9. możliwość konfiguracji wszystkich parametrów użytkownika w urządzeniu zarówno lokalnie jak i zdalnie,
10. zarządzanie co najmniej 5 urządzeniami jednocześnie przez oprogramowanie,

11. raporty w formie tabel z wartościami dla poszczególnych przedziałów czasowych,
12. raporty w formie wykresów,
13. możliwość zapisywania raportów,
14. możliwość odczytywania i zapisywania danych do plików csv,
15. możliwość zapisywania wykresów do formatów obrazkowych (np. JPG, bmp, PDF, png)
16. możliwość konfigurowania zadań do wykonania np. odczyt urządzeń o określonych porach,

2.4. Słupki telemetryczne

Wykonawca dostarczy 13 kompletnych słupków telemetrycznych wyposażonych w:

1. fundament wraz z płytą stabilizacyjną,
2. zamek z kluczykiem- Wykonawca dostarczy identyczne wkładki patentowe do wszystkich słupków tak by można je było otwierać tym samym kluczykiem,

W słupku telemetrycznym Wykonawca zabuduje:

1. rejestrator z wbudowanym modemem komunikacyjnym do transmisji danych poprzez sieć GSM/GPRS wraz z kartą SIM z przypisanym stałym adresem IP działającym w prywatnym APN,
2. układ antenowy,
3. dedykowaną puszkę zaciskową z kompletem kabli sygnałowych,
4. kontaktronowy czujnik otwarcia pokrywy słupka,
5. pakiet akumulatorów do zasilania rejestratora,
6. przetwornik przepływomierza,
7. pakiet baterii do zasilania przepływomierza.

Słupek telemetryczny powinien:

1. umożliwiać łatwe wprowadzenie przewodów sygnałowych prowadzonych w rurze osłonowej polietylenowej o średnicy do 50mm,
2. mieć modułową konstrukcję,
3. nie rzucać się w oczy i wtapiać się w otoczenie,
4. być odporny na działanie czynników atmosferycznych,
5. chronić zabudowane w nim urządzenia przed aktami wandalizmu,
6. zapewnić utrzymanie optymalnego poziomu sygnału GSM,
7. umożliwiać obsłudze łatwy dostęp do zabudowanych w nim urządzeń,
8. umożliwiać prostą obsługę związaną z wymianą pakietu akumulatorów.

2.5. Do oferty należy dołączyć:

1. atesty PZH dla przepływomierzy i przetworników ciśnienia,
2. karty katalogowe oferowanych urządzeń,
3. certyfikaty (atesty, deklaracje zgodności) na oferowane urządzenia,
4. instrukcję oprogramowania,
5. dokładny opis układu do pomiaru ciśnienia, uwzględniający wymóg dostępu do przetwornika ciśnienia w każdy momencie, uwzględniający wymóg jego montażu i demontażu w celu przeprowadzenia serwisu lub okresowej kalibracji bez konieczności przeprowadzenia prac ziemnych,
6. list referencyjny na wdrożony system składający się z minimum 50 punktów pomiarowych działający w oparciu o cyfrową sieć transmisji danych GSM/GPRS.

Kody CPV- 72000000-5

5. Termin wykonania zamówienia oraz termin zapłaty

Wymagany termin realizacji zamówienia od daty zawarcia umowy do dnia **20.12.2019r.**

I etap wykonania zadania posterunki zgodnie z załącznikiem nr 6– termin wykonania **do 20.12.2018r.**

II etap wykonania zadania posterunek zgodnie z załącznikiem nr 7- termin wykonania **do 20.12.2019r.**

Pierwsza płatność po zakończeniu I etapu zadania jak stanowi załącznik nr 6 do umowy płatna do 30 dni od dnia dostarczenia faktury wraz z protokołem odbioru przedmiotu zamówienia pierwszego etapu.

Druga płatność po zakończeniu II etapu zadania jak stanowi załącznik nr 7 do umowy płatna do 30 dni od dostarczenia faktury oraz protokołu odbioru za II etap wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej – tj. wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie przynajmniej trzy zadania (zamówienia) obejmujące wykonanie zamówienia o podobnych parametrach o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto każde.

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych, niż wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień podpisania protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający zwraca uwagę, że wykonawca winien dowieść wszelkich okoliczności świadczących nie tylko o tym, iż sam fakt udostępnienia zasobów formalnie miał miejsce, a także okoliczności pozwalające stwierdzić, iż udostępnienie to jest realne, wystarczające i adekwatne dla oceny spełniania danych warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa niniejszej specyfikacji.

7. Przesłanki wykluczenia wykonawców z postępowania.

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostaną wykluczeni wykonawcy, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., a także przedsiębiorcy wobec których prowadzi się postępowanie upadłościowe zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

8.1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, sporządzone wg wzoru stanowiącego załączniki nr 2A i 2B do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia w formie pisemnej należy złożyć wraz z ofertą. W przypadku

wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców ww. oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, dołącza do oferty dowody potwierdzające, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

8.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej

Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej złożone wraz z ofertą, niezależnie od ilości złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, będzie traktowane jako potwierdzenie braku podstawy do wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy.

8.3. Wykaz dostaw lub usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. W wykazie należy podać tylko informacje niezbędne do potwierdzenia spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu – za wystarczające zostanie uznane ujęcie w wykazie trzech zadań (zamówień) spełniającego wymagania określone w pkt. 6.

8.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, określonych w dalszej części SIWZ, potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

8.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24a ust. 1 ustawy Pzp, przeprowadzi tzw. procedurę odwróconą-tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

8.7. Na wezwanie Zamawiającego wykonawca dostarczy:

- a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

8.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa odpowiednie dokumenty określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

8.9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa odpowiedni dokument określony w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

9. Forma oświadczeń i dokumentów składanych w postępowaniu

9.1. Ofertę wraz z załącznikami, w tym oświadczeniami o którym mowa w pkt. 8.1 należy złożyć w formie pisemnej.

9.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8, należy złożyć w oryginale. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.6, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem

9.3. Za oryginał, o którym mowa powyżej, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

9.6. Pełnomocnictwa należy złożyć wraz z ofertą w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Do pełnomocnictwa należy dołączyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób, które je podpisały, do reprezentowania wykonawcy na dzień udzielenia pełnomocnictwa.

9.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dotyczy to również spółek cywilnych, gdy oferta nie jest podpisana przez wszystkich współników.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

10.1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ lub dokładnie wg tego formularza. Zamawiający jest zobowiązany do podania wszystkich informacji określonych na formularzu oferty (wypełnienia wszystkich pól formularza). Niepodanie wszystkich wymaganych informacji może skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią niniejszej specyfikacji. **Ofertę do oferty dołączyć kosztorysy ofertowe jako załączniki** zgodnie z załącznikiem nr 6 i załącznikiem nr 7.

10.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz

z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

10.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.4. Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy. Do oferty należy dołączyć dokument (dokumenty) potwierdzający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.

10.5. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419)” i dołączone do oferty. Zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z ww. przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca musi także wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10.6. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty alternatywnej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie skutki nieodpowiedniego zapakowania lub oznaczenia oferty uniemożliwiające lub utrudniające jej identyfikację.

11. Oferty częściowe i wariantowe

11.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ na zasadach określonych w ustawie Pzp.

12.2. Pytania należy kierować na adres:

Zakład Komunalny w Suchej Beskidzkiej

ul. Wadowicka 4

34-200 Sucha Beskidzka

faks: +33 874-47-90

e-mail: administracja@suchab.pl

12.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

11.4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

12.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień treści SIWZ na zasadach i w terminach określonych w ustawie Pzp.

12.6. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

13.1. Oferta uwzględni wszystkie cenowe zobowiązania, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania zamówienia, tj:

1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę. Cena oferty jest **ceną brutto** (czyli zawiera podatek VAT oraz inne podatki i daniny publiczne), wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do obliczenia wartości podatku należy przyjąć stawkę podatku od towarów i usług VAT wg obowiązujących przepisów prawa. Za przyjęcie nieprawidłowej stawki podatku VAT odpowiada Wykonawca. **Cenę oferty należy skalkulować zgodnie z formularzem ofert oraz kosztorysami ofertowymi.**

2. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, warunki stawiane przez Zamawiającego oraz wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym:

a/ koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

b/ wykonanie zobowiązań na warunkach określonych w SIWZ, w tym umowy.

13.2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

13.3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.

13.4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

13.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak informacji ze strony Wykonawcy w tym zakresie (np. pozostawienie pustego pola w pkt. 5 formularza oferty lub wpisanie zwrotu „nie dotyczy”) będzie oznaczać, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

14. Miejsce i termin składania ofert

14.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Zakładzie Komunalnym w Suchej Beskidzkiej, ul. Wadowicka 4, 34-200 Sucha Beskidzka, w sekretariacie (pokój nr 1), w terminie **do dnia 17.08.2018r., do godz. 11:00 .**

14.2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

14.3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego (w miejscu wskazanym w SIWZ).

14.4. Oferty należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: „Dostawa i montaż opomiarowania strefowego sieci wodociągowej na terenie miasta Sucha Beskidzka - dwa etapy. Nie otwierać przed godz. 11:30 dnia 17.08.2018r.”

14.5. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej koperty w przypadku jej dostarczenia Zamawiającemu po terminie składania ofert.

14.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

14.7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

14.8. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy. Przed otwarciem ofert Zamawiający oceni skuteczność czynności wycofania oferty i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy odstąpi od otwierania oferty tego Wykonawcy.

14.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie kopert zawierających oferty przed określonym terminem spowodowane ich niewłaściwym zapakowaniem lub oznakowaniem.

15. Termin związania oferta

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Miejsce i termin otwarcia ofert

16.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Zakładzie Komunalnym w Suchej Beskidzkiej, ul. Wadowicka 4, (w sali konferencyjnej) **dnia 17.08.2018r. o godz. 11:30.**

16.2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

16.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.

16.4. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen oraz ustalonych kryteriów.

16.5. Informacje, o których mowa w pkt 16.4 niezwłocznie po otwarciu ofert zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: www.zk-suchab.pl (zakładka „Zamówienia publiczne”).

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposób oceny ofert

17.1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.p.	Kryterium oceny	Opis	Waga – udział % w ocenie
1	Cena	Cena oferty brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę	80 %
2	Gwarancja jakości i rękojmi za wady	Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu zamówienia, wyrażony w pełnych latach, wskazany przez Oferenta w formularzu oferty, liczony od daty odbioru końcowego zamówienia. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady nie może być krótszy niż 3 lata i dłuższy niż 7 lat. W przypadku nie podania przez Oferenta okresu gwarancji, przyjmuje się wartość najniższą (3 lata). Określenie przez Oferenta okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady dłuższego niż 7 lat spowoduje przyjęcie przez Zamawiającego maksymalnej wartości tj. 7 lat. Okres gwarancji liczony będzie od zakończenia całego zadania tj. od podpisania protokołu końcowego II etapu.	20 %

17.2. Ocenie zostaną poddane: cena oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, kwota brutto, termin realizacji zadania oraz gwarancja.

17.3. Maksymalna liczba punktów wynosi **100,00 pkt**. Uzyskana liczba punktów w ramach ww. kryteriów zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

Liczba punktów = (0,8 x L_C) + (0,2 x L_P)

$$L_C = \frac{\text{najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto}}{\text{badana cena ofertowa brutto}} \times 100$$

gdzie: L_C – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium cena

L_P – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „ gwarancja i rękojmią”

Gwarancja jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty.

Wykonawca deklarując udzielenie gwarancji na wykonane roboty na okres:

- a) 3 lat otrzyma 0 pkt,
- b) 4 lat otrzyma 5 pkt,
- c) 5 lat otrzyma 10 pkt,
- d) 6 lat otrzyma 15 pkt,
- e) 7 lat otrzyma 20 pkt.

Wskazanie 3 lat gwarancji lub brak wskazania okresu gwarancji na wykonane roboty w formularzu ofertowym oznaczać będzie przyznanie 0 punktów.

17.4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych wg reguły ustalonej w pkt. 17.3.

18. Udzielenie zamówienia

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.

18.2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na własnej stronie internetowej (www.zk-suchab.pl)

18.4. Po wyborze oferty najkorzystniejszej i upływie terminu określonego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, do podpisania umowy.

19. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy, w tym również wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia,
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego

wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.

Szczegółowe zasady postępowania w przypadku wniesienia odwołania oraz skargi określa ustaw Pzp

– Dział VI

– Środki ochrony prawnej.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy musi dostarczyć Zamawiającemu:

– w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom określonym w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp

– umowę regulującą współpracę tych wykonawców,

– dokument (w tym wypis z właściwej ewidencji lub rejestru) wskazujący osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zawarcia umowy

– w przypadku, gdy nie wynika to z dokumentów przedłożonych z ofertą,

W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy.

23. Dopuszczalność zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia może nastąpić ze względu na:

1) zwłokę w udostępnieniu miejsca montażu przez Zamawiającego – termin realizacji zamówienia zostanie przedłużony o ilość dni zwłoki - termin realizacji zamówienia może zostać przedłużony, nie więcej jednak, niż o ilość dni zwłoki,

2) wystąpienie okoliczności niezależnych od wykonawcy skutkujących niemożnością wykonania zamówienia w terminie umownym – termin realizacji zamówienia może zostać przedłużony, nie więcej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności,

Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy może nastąpić na pisemny wniosek jednej ze stron i przy akceptacji drugiej strony. Wniosek winien zawierać uzasadnienie konieczności dokonania zmiany istotnych postanowień zawartej umowy.

24. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Komunalnego w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka;

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Komunalnym w Suchej Beskidzkiej jest Pan Maciej Sęczak, tel. +48 33 8742079 wew.222, e-mail: oczyszczalnia@zk-suchab.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z ustawą Pzp oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2A	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2B	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3	Informacja dot. przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	Wzór umowy
Załącznik nr 5	rzut usytuowania posterunków
Załącznik nr 6	Kosztorys ofertowy etap I
Załącznik nr 7	Kosztorys ofertowy etap II
Załącznik nr 8	Wykaz wykonanych prac

Uwaga:

W zawiązku z udostępnieniem edytowalnych wzorów formularzy, Zamawiający informuje, że wersją obowiązującą są dokumenty zamieszczone na stronie internetowej w formie nieedytowalnej (pdf). Wykorzystanie plików edytowalnych na potrzeby opracowania oferty odbywać się będzie wyłącznie na ryzyko wykonawcy.

Załącznik nr 1

WYKONAWCA:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Gmina Sucha Beskidzka
Zakład Komunalny
w Suchoj Beskidzkiej
ul. Wadowicka 4
34-200 Suche Beskidzka**

OFERTA

1. Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn. „Dostawa i montaż opomiarowania strefowego sieci wodociągowej na terenie miasta Sucha Beskidzka – dwa etapy”, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę :

Cena nettozł.

Wartość podatku.....zł.

Cena bruttozł.

Oświadczam, że:

do obliczenia kwoty podatku VAT zastosowano stawkę:%

(słownie cena ofertowa brutto:)

W tym I etap obejmuje posterunki nr 7, 10,11,14,15 i cenę:

Cena nettozł.

Wartość podatku.....zł.

Cena bruttozł.

Oświadczam, że:

do obliczenia kwoty podatku VAT zastosowano stawkę:%

(słownie cena ofertowa brutto:)

I etap wykonania zadania posterunki zgodnie z załącznikiem nr 6– termin wykonania do 20.12.2018r.

i II etap obejmuje posterunki nr 2,3,4,5,6,8,9,12,13.

Cena nettozł.

Wartość podatku.....zł.

Cena bruttozł.

Oświadczam, że:

do obliczenia kwoty podatku VAT zastosowano stawkę:%

(słownie cena ofertowa brutto:)

II etap wykonania zadania postereunek zgodnie z załącznikiem nr 7 - termin wykonania do 20.12.2019r

Oświadczamy, że w ramach realizacji zadania zostanie wykonane opomiarowanie strefowe sieci

.....
.....
.....

(należy wskazać roboty, które zostaną wykonane na sieci wodociągowej)

Oświadczamy, że udzielamy - letniej (należy podać liczbę lat – minimalnie 3 lata, maksymalnie 7 lat) gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia, licząc od daty przekazania do użytkowania przedmiotu zamówienia –wszystkich posterunków jak w załącznikach

Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na płatność w dwóch odrębnych fakturach zgodnie z SIWZ tj. Pierwsza płatność po zakończeniu I etapu zadania jak stanowi załącznik nr 6 do umowy płatna do 30 dni od dnia dostarczenia faktury wraz z protokołem odbioru przedmiotu zamówienia pierwszego etapu.

Druga płatność po zakończeniu II etapu zadania jak stanowi załącznik nr 7 do umowy płatna do 30 dni od dostarczenia faktury oraz protokołu odbioru za II etap wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: (należy zakreślić właściwy kwadrat):

- TAK
- NIE

Realizacja zamówienia nastąpi w ciągu : od dnia zawarcia umowy - do 20.12.2019r.

z uwzględnieniem dwóch etapów realizacji tj. I etap do 20.12.2018r, II etap do 20.12.2019r.

2. Oświadczamy, że

- zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ przy zachowaniu obowiązujących norm wynikających z przepisów prawa.

- akceptujemy warunki płatności i gwarancji zgodnie z określonymi wymogami zawartymi w SIWZ i umowie. Nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

- zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,

- uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty, skalkulowania ceny ofertowej i wykonania zamówienia,

- akceptujemy istotne postanowienia umowy, w tym zgodnie z wytycznymi w opisie przedmiotu zamówienia określone przez Zamawiającego,

- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni; bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Oferta została złożona nastronach.

5. Informacja dotycząca powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikająca z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp (należy wypełnić, jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług):

.....
.....
.....

6. Informacja o podwykonawcach wynikająca z art. 36b ustawy Pzp (należy wskazać części zamówienia, których realizację wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podać firmy podwykonawców):

.....
.....
.....
7. Do oferty dołączono następujące dokumenty wymagane w SIWZ:

-
8. Nazwa i adres Wykonawcy (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wymienić wszystkie podmioty!):
.....

NIP

REGON

7. Dane do korespondencji:

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:
.....

nr telefonu:

Dane kontaktowe do przysyłania korespondencji

Nr faksu:

e-mail :

.....dnia.....

Podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Dostawcy
oraz pieczętka/ pieczętki

ZAMAWIAJACY:
Gmina Sucha Beskidzka
Zakład Komunalny
w Suchej Beskidzkiej
ul. Wadowicka 4
34-200 Suche Beskidzka

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa i montaż opomiarowania strefowego sieci wodociągowej na terenie miasta Sucha Beskidzka – dwa etapy” prowadzonego przez Gminę Sucha Beskidzka – Zakład Komunalny w Suchej Beskidzkiej, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 2B do SIWZ

ZAMAWIAJACY:
Gmina Sucha Beskidzka
Zakład Komunalny
w Suchej Beskidzkiej
ul. Wadowicka 4
34-200 Suche Beskidzka

WYKONAWCA:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa i montaż opomiarowania strefowego sieci wodociągowej na terenie miasta Sucha Beskidzka – dwa etapy”, prowadzonego przez Gminę Sucha Beskidzka – Zakład Komunalny w Suchej Beskidzkiej, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz z art. 24 ust 5 pkt 1 Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub ust. 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

ZAMAWIAJACY:
Gmina Sucha Beskidzka
Zakład Komunalny
w Suchej Beskidzkiej
ul. Wadowicka 4
34-200 Suche Beskidzka

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składana na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa i montaż opomiarowania strefowego sieci wodociągowej na terenie miasta Sucha Beskidzka – dwa etapy”, prowadzonego przez Gminę Sucha Beskidzka – Zakład Komunalny w Suchej Beskidzkiej, oświadczam, że :

- **NIE NALEŻYMY** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) *),
- **NALEŻYMY** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty *):

1.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

*) niepotrzebne skreślić

**Gmina Sucha Beskidzka
Zakład Komunalny
w Suchoj Beskidzkiej
ul. Wadowicka 4
34-200 Sucha Beskidzka**

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

składany na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym przez Gminę Sucha Beskidzka – Zakład komunalny w Suchoj Beskidzkiej w trybie przetargu nieograniczonego, na realizację zadania pn. „Dostawa i montaż opomiarowania strefowego sieci wodociągowej na terenie miasta Sucha Beskidzka – dwa etapy”, oświadczamy, że wykazujemy się zrealizowaniem (zakończeniem) następujących zadań (zamówień), z których każde obejmowało opomiarowanie sieci wodociągowej, o wartości nie mniejszej niż **300 000,00 zł brutto**:

L.p.	Przedmiot zamówienia (nazwa zadania, miejsce wykonania,)	Całkowita wartość zamówienia brutto [zł]	Okres realizacji zamówienia		Dane podmiotu, na rzecz którego zostało wykonane zamówienie
			Data rozpoczęcia (dd-mm-rrrr)	Data zakończenia (dd-mm-rrrr)	
1.					
2.					
3.					

Do niniejszego wykazu załączono dowody określające, czy przedmiot zamówienia został wykonany w sposób należyty.

....., dn.....

.....

Zawarta w dniu Pomiędzy Gminą Sucha Beskidzka, ul. Mickiewicza 19, 34-200 Sucha Beskidzka , NIP 552-15-67-404 - Zakładem Komunalnym w Suchej Beskidzkiej ,34-200 Sucha Beskidzka ul. Wadowicka 4 zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym reprezentowanym przez:

mgr inż. Krzysztofa Szczęcha - Dyrektora Zakładu

a

.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez,
w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. „Dostawa i montaż opomiarowania strefowego sieci wodociągowej na terenie miasta Sucha Beskidzka – dwa etapy” zwanym dalej zamówieniem lub „przedmiotem zamówienia” zgodnie z wymaganiami określonym przez Zamawiającego w SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określa SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, ofertą, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót i czynności niezbędnych do zrealizowania zadania określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynikają wprost z dokumentów przetargowych (SIWZ, dokumentacji).
5. Materiały zastosowane przez Wykonawcę powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.),.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

- Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu zamówienia: od daty zawarcia umowy
- I etap wykonania zadania posterunki zgodnie z załącznikiem nr 6– termin wykonania do 20.12.2018r.
- II etap wykonania zadania posterunek zgodnie z załącznikiem nr 7 - termin wykonania do 20.12.2019r.

§ 3

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. **Wynagrodzenie kosztorysowe** wynikające z warunków zamówienia i oferty Wykonawcy wyraża się kwotą **netto** (słownie:) plus 23 % podatku VAT tj. **zł** :
co łącznie stanowi kwotę **brutto****zł** (słownie:).
W tym I etap obejmuje posterunki nr 7, 10,11,14,15 i cenę:
Cena netto**zł**.
Wartość podatku.....**zł**.
Cena brutto**zł**.
(słownie cena ofertowa brutto:)
- I etap wykonania zadania posterunki zgodnie z załącznikiem nr 6– termin wykonania do 20.12.2018r. i II etap obejmuje posterunki nr 2,3,4,5,6,8,9,12,13.

Cena netto**zł**.
Wartość podatku.....**zł**.
Cena brutto**zł**.

(słownie cena ofertowa brutto.....)

II etap wykonania zadania postereunek zgodnie z załącznikiem nr 7 - termin wykonania do 20.12.2019r

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych ofertą Wykonawcy oraz zamówieniem, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Ostateczna wartość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie ustalona na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego w oparciu o ilości rzeczywiście wykonanych robót i ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym. Ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym są stałe przez cały okres realizacji zamówienia i nie podlegają negocjacjaom.
4. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Nr NIP Wykonawcy:
6. Podstawą wystawienia faktur VAT jest podpisany przez strony protokół odbioru końcowego robót I i II etapu objętych przedmiotem zamówienia oraz kosztorysy powykonawcze.
Pierwsza faktura wystawiona i płatna po zakończeniu I etapu zadania jak stanowi załącznik nr 6 do umowy płatna do 30 dni od dnia dostarczenia faktury wraz z protokołem odbioru przedmiotu zamówienia pierwszego etapu.
Druga faktura wystawiona i płatna po zakończeniu II etapu zadania jak stanowi załącznik nr 7 do umowy płatna do 30 dni od dostarczenia faktury oraz protokołu odbioru za II etap wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest przedstawienie przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w ramach niniejszej umowy. Dowodami mogą być:
-oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzające otrzymanie przez niego wymagalnego wynagrodzenia, złożone do protokołu odbioru końcowego,
-dostarczone przez Wykonawcę pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzające otrzymanie przez niego wymagalnego wynagrodzenia, inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
8. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT dowodów, o których mowa w ust. 6, spowoduje rozpoczęcie przez Zamawiającego procedury bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, określonej w art. 143c ustawy Pzp.
9. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
10. Dostawca zobowiązany jest do wystawienia faktury dla Zakładu zgodnie z podanym niżej schematem:
Nabywca:
Gmina Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19
34-200 Sucha Beskidzka
NIP 552-15-67-404
Odbiorca:
Zakład Komunalny
ul. Wadowicka 4
34-200 Sucha Beskidzka
11. Wszelka korespondencje prosimy przesłać na adres ODBIORCY.

§ 4

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy wynikającą z winy Wykonawcy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad,
 - c) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy,
 - d) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 100 % niezapłaconej należności,
 - e) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,5 % niezapłaconej należności za każdy dzień zwłoki,
 - f) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji,
 - g) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu,
 - h) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w §6 ust. 8.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 5

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o którejkolwiek z poniższych okoliczności, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy; w tym przypadku koszt zabezpieczenia przerwanych robót ponosi Zamawiający,
 - 4) Wykonawca powierzył Podwykonawcy realizację umowy bez dokonania czynności, o których mowa w § 6,
 - 5) wystąpi konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w art. 143c ustawy Pzp, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w §3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 6) Wykonawca realizuje zamówienie w sposób niezgodny z niniejszą umową, SIWZ, ofertą, dokumentacją.
 - 7) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub Wykonawca utraci uprawnienia konieczne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust.1 i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
4. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.

Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu odbioru. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Każda ze stron może niniejszą umowę wypowiedzieć z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego drugiej stronie w formie pisemnej.

§ 6

Odbiór robót

1. Strony zgodnie postanawiają, że nastąpi etapowy odbiór przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może zatrzymać część wynagrodzenia celem zabezpieczenia terminowego usunięcia wad i usterek – zatrzymana część zostanie wypłacona po usunięciu wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, Zamawiający może je usunąć na koszt Wykonawcy a powstałe w ten sposób koszty uregulować z zatrzymanej części wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3.
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
6. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót.
7. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Na dostarczenie i wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca udziela pełnej gwarancji jakości oraz rękojmi na okresmiesiące z godnie z ofertą. Terminy gwarancji i rękojmi rozpoczynają swój bieg od daty odbioru końcowego robót tj. II etapu.
2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania od Wykonawcy naprawy wszelkich wad fizycznych w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji jakości. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania

- wszystkich wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego: dokonywania przeglądów i usuwania zaistniałych wad. Przeglądy gwarancyjne mogą być prowadzone z inicjatywy Wykonawcy lub na wezwanie Zamawiającego. Ilość przeglądów gwarancyjnych prowadzonych na wezwanie Zamawiającego nie przekroczy dwóch w ciągu roku.
 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót i obiektów. Gwarancja obejmuje łącznie wszystkie wykonane roboty i materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie może w żaden sposób ograniczać lub warunkować swoich zobowiązań wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi (np. poprzez wystawienie karty gwarancyjnej zawierającej inne zapisy lub dodatkowe wymagania).
 5. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę pisemnie, faksem(.....) lub pocztą elektroniczną(.....), wyznaczając mu termin do ich usunięcia. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - a) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji zgodnie z obowiązującymi przepisami lub zagraża bezpieczeństwu użytkowników – niezwłocznie lub do 48 godzin,
 - b) w pozostałych przypadkach w ciągu 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia.W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie ww. terminów.
 6. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt Wykonawcy.
 7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Zamawiający nie traci gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
 8. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
 9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

§ 8

Inne postanowienia

1. Po roku użytkowania tj. od daty odbioru końcowego (20-12-2019r) Wykonawca, przekaże Zamawiającemu zgromadzone dane ze wszystkich posterunków pomiarowych w postaci kopii zapasowej na nośniku zewnętrznym.
2. Wykonawca zapewni bezpłatną transmisję danych poprzez stronę www. uruchomionych posterunków pomiarowych na okres 12 miesięcy po końcowym odbiorze tj. od 21.12.2019r. do 20.12.2020r.
3. Wykonawca zapewnia, możliwość płatnej transmisji danych z posterunków pomiarowych po upływie bezpłatnego rocznego korzystania.
Wykonawca po okresie bezpłatnej obsługi posterunków pomiarowych zaproponuje cenę obsługi 1 posterunku pomiarowego.
Z chwilą zakończenia przedmiotu zamówienia i oddania do użytkowania Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet oryginalnych dokumentów w języku polskim dotyczących przedmiotu zamówienia, w tym:
 - dokumentacja techniczną,
 - instrukcja obsługi,
 - wymagane certyfikaty CE,
 - potwierdzenie przeprowadzenia szkolenia pracowników,
 - atesty PZH,
 - gwarancje,
 - licencję (prawa do licencji, oprogramowania) służącego do obsługi monitoringu na nośniku zewnętrznym,

W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony protokołem sporządzonym wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

§ 9

Zmiana umowy

1. Zgodnie z art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy na zasadach opisanych w SIWZ.
2. Wszelkie zmiany (istotne i nieistotne) niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz.1579z póź.zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z póź. zm.)

§ 11

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów statystycznych oraz celem realizacji niniejszej umowy z uwzględnieniem przepisów „o ochronie danych osobowych” szczególnie. Przysługuje prawo do wglądu do podanych danych i ich poprawienia.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:
1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: