

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA CAŁOROCZNĄ USŁUGĘ ODBIORU , WYWOZU I ZAGOSPODAROWANIA OSADU  
WRAZ Z ZAŁADUNKIEM Z TERENU OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW  
ZAKŁADU KOMUNALNEGO W SUCHEJ BESKIDZKIEJ Z GRUPY R12

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą Pzp"

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Zamawiający:** GMINA SUCHA BESKIDZKA- ZAKŁAD KOMUNALNY

**NIP:** 552-010-15-08

**Adres:** ul. Wadowicka 4, 34-200 Sucha Beskidzka

**Strona internetowa:** [www.zk-suchab.pl](http://www.zk-suchab.pl)

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:**

*Zakład Komunalny w Suchej Beskidzkiej  
ul. Wadowicka 4  
34-200 Sucha Beskidzka*

**SPORZĄDZIŁ:**

**ZATWIERDZIŁ:**

.....

.....

Dyrektor Zakładu Komunalnego

## ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zakład Komunalny w Suchej Beskidzkiej  
ul. Wadowicka 4  
34-200 Sucha Beskidzka  
tel.: +48 (33) 874-20-79 faks: +48 (33) 874-47-90  
[www.zk-suchab.pl](http://www.zk-suchab.pl)  
e-mail: [administracja@zk-suchab.pl](mailto:administracja@zk-suchab.pl)  
NIP: 552-010-15-08

Adres korespondencyjny:

Zakład Komunalny w Suchej Beskidzkiej  
ul. Wadowicka 4  
34-200 Sucha Beskidzka

### 2. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 2.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail: [administracja@zk-suchab.pl](mailto:administracja@zk-suchab.pl)) W interesie Wykonawcy jest zapewnienie, aby jego urządzenie odbierające fakсы oraz pocztę elektroniczną były sprawne. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone Wykonawcy w sposób umożliwiający się zapoznanie z treścią tego pisma. Potwierdzeniem tego faktu będzie pozytywny raport wysłania faksu lub poczty elektronicznej wygenerowany przez urządzenie Zamawiającego. Preferowanym przez Zamawiającego sposobem przesyłania oświadczeń, wniosków, zawiadomień (w tym o wyborze najkorzystniejszej oferty) oraz informacji, z zastrzeżeniem pkt. 2.3, będzie poczta elektroniczna
- 2.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną) faktu otrzymania każdej informacji przekazanej przez Zamawiającego w formie innej niż pisemna. Zamawiający na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji przesłanej faksem lub drogą elektroniczną.
- 2.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz uzupełnienia dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 2.4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) nr telefonu i faksu oraz adres e-mail,
  - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania.

- 2.5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub pobrać w wersji elektronicznej ze strony internetowej Zamawiającego: [www.zk-suchab.pl](http://www.zk-suchab.pl)
- 2.6. Godziny pracy (urzędowania) Zamawiającego: 7:00 – 15:00 (poniedziałek –piątek )
- 2.7. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:  
Zdzisław Karkula – tel. 33 8741556 (w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia),  
Dorota Jołkowicz - tel. 338742560 (w sprawach związanych z procedurą przetargową).

### **3. Tryb udzielenia zamówienia**

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę, o której mowa w pkt. 3.1.
- 3.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 3.4. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych,
  - strona internetowa Zamawiającego – [www.sucha-beskidzka.pl](http://www.sucha-beskidzka.pl),
  - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego – Zakład Komunalny w Suchej Beskidzkiej, ul. Wadowicka 4, 34-200 Sucha Beskidzka.
- 3.5. **W związku z możliwością pojawienia się wyjaśnień i modyfikacji SIWZ, wprowadzanych na podstawie art. 38 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca uwagę na konieczność sprawdzania treści ogłoszenia o zamówieniu do czasu upływu ostatecznego terminu składania ofert.**

### **4. Opis przedmiotu zamówienia**

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na całorocznej usłudze odbioru , wywozu i zagospodarowania osadu wraz z załadunkiem z terenu oczyszczalni ścieków. Zakładu Komunalnego w Suchej Beskidzkiej z grupy R12 ul. Wadowicka 4
  - Kody CPV-90513600-2 usługa usuwania osadu
  - 90513700-3 usługa transportu osadu
  - 90513800-4 usługa obróbki osadu
  - 90513900-5 usługa likwidacji osadu
- 4.2. Wykonawca zobowiązany będzie do wywozu i zagospodarowania osadów ściekowych w ilości około 3000 ton/ rok pochodzących z oczyszczalni ścieków Zakładu Komunalnego w Suchej Beskidzkiej.
- 4.3. Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi oraz zastrzega sobie „zwiększenie lub zmniejszenie ilości osadów w okresie obowiązywania realizacji zamówienia. Taka zmiana nie może rodzić żadnych skutków dla zamawiającego.
- 4.4. Podstawowe dane techniczno – organizacyjne do realizacji zamówienia:
  - a/ Orientacyjna ilość osadu do wywiezienia wyniesie to około ton dowolną metodą z grupy R12
  - b/ Zawartość suchej masy w osadzie wynosi do 24,9%

c/Parametry fizyko- chemiczne osadu wg ostatnich badań:

Oznaczenie	Jednostka	Wartość
Odczyn (pH)		12,2
Zawartość wapnia (Ca)	% s.m.	23,2
Zawartość magnezu (Mg)	% s.m.	0,55
Zawartość azotu amonowego	% s.m.	0,13
Sucha masa	%	24,9
Substancja organiczna	% s.m.	26,9
Zawartość azotu ogólnego	% s.m.	1,44
Fosfor ogólny	% s.m.	0,51
Ołów (Pb)	mg/kg s.m.	28,6
Kadm (Cd)	mg/kg s.m.	1,44
Rtęć (Hg)	mg/kg s.m.	0,23
Nikiel (Ni)	mg/kg s.m.	12,5
Cynk (Zn)	mg/kg s.m.	699
Miedź (Cu)	mg/kg s.m.	110
Chrom (Cr)	mg/kg s.m.	27,3
Obecność bakterii chorobotwórczych z rodzaju Salmonella	-	nie stwierdzono
Liczba żywych jaj pasożytów jelitowych Ascaris sp.	liczba/kg s.m.	0
Liczba żywych jaj pasożytów jelitowych Toxocara sp.	liczba/kg s.m.	0
Liczba żywych jaj pasożytów jelitowych Trichuris sp.	liczba/kg s.m.	0

d/Miejsce realizacji zamówienia: Zakład Komunalny w Suchej Beskidzkiej oczyszczalnia ścieków

e/Osad po prasowaniu jest gromadzony czasowo na poletkach osadowych.

f/ Usługa realizowana będzie według zapotrzebowania w czasie trwania umowy.

g/O potrzebie wykonania wywozu osadów Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę każdorazowo z co najmniej z siedmiodniowym wyprzedzeniem lub zgodnie z ofertą.

Zgłoszenie o terminie wykonania usługi nastąpi drogą faksową lub telefoniczną. Osad ładowany będzie na środki transportu Wykonawcy we własnym zakresie Wykonawcy.

h/Rozliczenie finansowe za każdą wykonaną usługę będzie następować na podstawie jednostkowej ceny ofertowej ( zł/tonę) oraz faktycznie odebranej ilości osadu ( waga).

Zapłata następować będzie w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury wraz z kartami przekazania odpadu . Rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych.

i) Osad może być wykorzystany dowolną metodą R12- zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13-07-2010r w sprawie komunalnych osadów ściekowych Dz. U. 37 poz. 924.

Jeżeli osad będzie wykorzystywany metodą R10 to Wykonawca winien posiadać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13-07-2010r w sprawie komunalnych osadów ściekowych Dz. U. 37 poz. 924.:

1. Aktualne badanie gleby wykonane i dostarczone przy podpisywaniu umowy.

2. Wypis z rejestru gruntów z podziałem na działki dzierżawione( umowy dzierżawy) i własne wraz z podaniem nr działek, na jakim terenie znajdują się te działki na których będzie zagospodarowany osad – dostarczone przy podpisywaniu umowy.

3. Wykonawca winien złożyć pisemne oświadczenie w jakim terminie zostanie zagospodarowany osad na podanych działkach wraz z podorywką w dniu odbioru osadu.
4. Wykonawca opracuje dawkę maksymalnej ilości osadu ściekowego na 1 hektar- dostarczy przy podpisywaniu umowy
- j/ Zapłata za usługę będzie dokonana po spełnieniu wszystkich warunków.
- k/ Wykonawca poda cel zastosowania komunalnego osadu ściekowego zgodnie z art. 43 ust.1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2011r o odpadach.
- l/ Odbiór, transport i wykorzystanie lub unieszkodliwienie osadów musi się odbywać zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zasad usuwania, wykorzystania i zagospodarowania odpadów.
- m/ Oferent powinien posiadać zezwolenie na odbiór, transport, wykorzystanie, unieszkodliwienie odpadów o kodzie 19 08 05 -dołączone do oferty.
- n/ W dniu odbioru Wykonawca zobowiązany jest przekazać karty przekazania osadu.

### **UWAGA!**

**Przedstawiony powyżej rzeczowy i ilościowy zakres przedmiotu zamówienia został określony orientacyjnie. Zamawiający ma prawo zmienić zakres rzeczowy i finansowy przedmiotu zamówienia bez konsekwencji finansowych. Takie zmiany ilości są przewidziane umową – rozliczenie nastąpi za faktycznie wywiezioną ilość osadu.**

### **Ogólne warunki realizacji zamówienia:**

- a) realizując przedmiotowe zamówienie Wykonawca będzie służył interesom Zamawiającego zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i umiejętnościami oraz z najwyższą starannością wymaganą dla wykonywania działalności,

### **5. Termin wykonania zamówienia**

- 5.1. Wymagany termin realizacji zamówienia **od dnia 01.01.2016 do dnia 31.12.2016 r.**

### **6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

- 6.1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
- 6.2. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na podstawie złożonych dokumentów opisanych w pkt. 7 niniejszej Instrukcji, wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

### **7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

- 7.1. W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, określonych w pkt. 6 SIWZ, wykonawcy, oprócz oryginału oświadczenia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2A do SIWZ), o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp.

W wykazie należy podać tylko informacje niezbędne do wykazania spełnienia opisanego przez Zamawiającego warunku wiedzy i doświadczenia – za wystarczające zostanie uznane ujęcie w wykazie jednego zadania (zamówienia) spełniającego wymagania określone w pkt. 6.1.

- Dowodami, o których mowa powyżej są: poświadczenia albo inne dokumenty .
- 7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 i 24 ustawy Pzp, oprócz oryginału dokumentu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2C do SIWZ), o którym mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp, należy przedłożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2B do SIWZ).
  - 7.3. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zamawiający zwraca uwagę, że Wykonawca winien dowieść wszelkich okoliczności świadczących nie tylko o tym, iż sam fakt udostępnienia zasobów formalnie miał miejsce, a także okoliczności pozwalające stwierdzić, iż udostępnienie to jest realne, wystarczające i adekwatne dla oceny spełniania danych warunków udziału w postępowaniu.
  - 7.4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2B do SIWZ).
  - 7.5. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty określone w pkt. 7.2 potwierdzające, że wykonawcy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców oddzielnie.

## **8. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 8.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.2. Oferta musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ lub dokładnie wg tego formularza. Zamawiający jest zobowiązany do podania wszystkich informacji określonych na formularzu oferty (wypełnienia wszystkich pól formularza). Niepodanie wszystkich wymaganych informacji może skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią niniejszej specyfikacji.
- 8.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 8.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 8.5. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę, w tym wymagane dla potwierdzenia przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem: oświadczeń stanowiących załączniki nr 2A i 2C do SIWZ oraz zobowiązania określonego w pkt. 7.3, które muszą zostać złożone w oryginale) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 8.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.7. Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
- 8.8. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób, które je podpisały, do reprezentowania wykonawcy na dzień udzielenia pełnomocnictwa.
- 8.9. Do oferty należy dołączyć dokument (dokumenty) potwierdzający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 8.10. W przypadku, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dotyczy to również spółek cywilnych, gdy oferta nie jest podpisana przez wszystkich wspólników.
- 8.11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503)” i dołączone do oferty. Zaleca się aby były trwałe, oddzielnie spięte. Zgodnie z ww. przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 8.12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty alternatywnej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 8.13. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie (pkt 4 formularza ofertowego) tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 8.14. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie skutki nieodpowiedniego zapakowania lub oznaczenia oferty uniemożliwiające lub utrudniające jej identyfikację.

## **9. Oferty częściowe i wariantowe**

- 9.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ**

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ na zasadach określonych w ustawie Pzp.
- 10.2. Pytania należy kierować na adres:  
**Zakład Komunalny w Suchej Beskidzkiej**  
**ul. Wadowice 4**  
**34-200 Sucha Beskidzka**  
**faks: +33 874-47-90**  
**e-mail: [administracja@zk-suchab.pl](mailto:administracja@zk-suchab.pl)**
- 10.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
- 10.4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 10.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień treści SIWZ na zasadach i w terminach określonych w ustawie Pzp.

## **11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

- 11.1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę. Cena oferty jest **ceną brutto** (czyli zawiera podatek VAT oraz inne podatki i daniny publiczne), wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do obliczenia wartości podatku należy przyjąć stawkę podatku od towarów i usług VAT wg obowiązujących przepisów prawa. Za przyjęcie nieprawidłowej stawki podatku VAT odpowiada Wykonawca.
- 11.2. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, warunki stawiane przez Zamawiającego oraz wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym:
  - a) koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
  - b) wykonanie zobowiązań na warunkach określonych w SIWZ, w tym umowy.
- 11.3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
- 11.4. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.5. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

## **12. Miejsce i termin składania ofert**

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Zakładzie Komunalnym w Suchej Beskidzkiej, ul. Wadowicka 4, 34-200 Sucha Beskidzka, w sekretariacie w terminie **do godz. 12:00 dnia 22.10.2015r.**
  - 12.2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
  - 12.3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego (w miejscu wskazanym w SIWZ).
- Oferty należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej



napisem: „Oferta na przetarg „CAŁOROCZNA USŁUGA ODBIORU, WYWOZU I ZAGOSPODAROWANIA OSADU WRAZ Z ZAŁADUNKIEM Z TERENU OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ZAKŁADU KOMUNALNEGO W SUCHEJ BESKIDZKIEJ Z GRUPY R12

**Z napisem nie otwierać przed dniem 22.10.2015r. godz.12<sup>00</sup>**

- 12.4. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej koperty w przypadku jej dostarczenia Zamawiającemu po terminie składania ofert.
- 12.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 12.6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
- 12.7. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy. Przed otwarciem ofert Zamawiający oceni skuteczność czynności wycofania oferty i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy odstąpi od otwierania oferty tego Wykonawcy.
- 12.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie kopert zawierających oferty przed określonym terminem spowodowane ich niewłaściwym zapakowaniem lub oznakowaniem.

### **13. Termin związania ofertą**

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **14. Miejsce i termin otwarcia ofert**

- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Zakładzie Komunalnym w Suchej Beskidzkiej, ul. Zamkowa,( w sali konferencyjnej ) **dnia 22.10.2015r. o godz. 12:30.**
- 14.2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 14.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.
- 14.4. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen.
- 14.5. Informacje, o których mowa w pkt 14.3 i 14.4 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

**15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposób oceny ofert**

15.1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.p.	Kryterium oceny	Opis	Waga – udział % w ocenie
1	Cena	Cena oferty brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę	80 %
2	Termin realizacji zadania	Termin realizacji zadania poniżej 7 dni	20%

15.2. Ocenie zostanie poddana cena oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz termin realizacji zamówienia podane w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

15.3. Maksymalna liczba punktów wynosi **100,00 pkt**. Uzyskana liczba punktów w ramach ww. kryteriów zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$L_C = \frac{\text{najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto}}{\text{badana cena ofertowa brutto}} \times 100$$

$$\text{Liczba punktów} = (0,8 \times L_C) + (0,2 \times L_T)$$

gdzie:  $L_C$  – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium cena

$L_T$  – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium termin

$$L_C = \frac{\text{najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto}}{\text{badana cena ofertowa brutto}} \times 100$$

$$L_T = \frac{\text{termin realizacji zadania poniżej jak wykazany w zam.}}{\text{termin realizacji zamówienia wskazany w badanej ofercie}} \times 100$$

Punktacja:

Za 7 dni i więcej - 0 pkt.

Za 6 dni - 5 pkt.

Za 5 dni - 10 pkt.

Za 4 dni - 15 pkt.

Za 3 dni i mniej dni - 20 pkt.

15.4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych wg reguły ustalonej w pkt. 15.3.

## **16. Udzielenie zamówienia**

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.

16.2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.

16.4. Po wyborze oferty najkorzystniejszej i upływie terminu określonego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, do podpisania umowy.

## **17. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego

lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Szczegółowe zasady postępowania w przypadku wniesienia odwołania oraz skargi określa ustaw Pzp – Dział VI – Środki ochrony prawnej.

#### **19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy musi przedłożyć następujące dokumenty:

- w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom określonym w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp - umowy regulującej współpracę tych wykonawców,
- dokumentu (w tym wypisu z właściwej ewidencji lub rejestru) wskazującego osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy i zawarcia umowy w przypadku, gdy nie wynika to z dokumentów przedłożonych z ofertą,
- potwierdzenia wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- powinien przedstawić umowę lub porozumienie z podmiotem posiadającym decyzję na odzysk lub unieszkodliwianie osadów z Oczyszczalni Ścieków w Suchej Beskidzkiej, wraz z decyzją tego podmiotu.
- powinien dołączyć mapki z numerami działek gdzie będzie zagospodarowany osad do celów rolniczych oraz umowy dot. Działek jeżeli nie są jego własnością.
- unieszkodliwianie odpadów - rozumie się przez to poddanie odpadów procesom przekształceń biologicznych, fizycznych lub chemicznych w celu doprowadzenia ich do stanu, który nie stwarza zagrożenia dla życia, zdrowia ludzi lub dla środowiska(zgodnie z ustawa o odpadach z dn. 27.04.2001 roku z późn. zmianami - zał. nr 6) Wykorzystanie odpadów - zgodnie z zał. nr 5 do ustawy o odpadach z dn. 27.04.2001 roku z późniejszymi zmianami roku ). Tekst jednolity Dz. U. 185 poz.1243 z 2010roku.

Wyżej wymienione dokumenty winny być dostarczone przy podpisywaniu umowy.

W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy.

#### **20. Dopuszczalność zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego**

20.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

Zmiana istotnych postanowień (w tym również terminu realizacji zamówienia) zawartej umowy może nastąpić ze względu na:

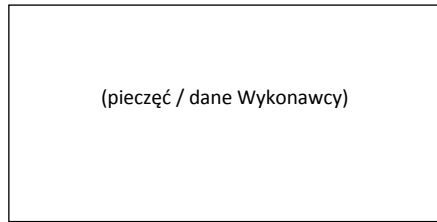
- 1) zawieszenie przez Zamawiającego wykonania zamówienia,
- 2) wystąpienie siły wyższej mającej wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- 3) zmianę sposobu finansowania zadania przez Zamawiającego,

- 4) konieczność zmiany nazwy zadania,
  - 5) zaistnienie omyłki pisarskiej lub rachunkowej w treści umowy,
  - 6) zmianę osób reprezentujących strony umowy,
  - 7) wystąpienie okoliczności mających wpływ na realizację umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe,
  - 8) zmianę stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy wynikającą ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług.
- 20.2. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy może nastąpić na pisemny wniosek jednej ze stron i przy akceptacji drugiej strony. Wniosek winien zawierać uzasadnienie konieczności dokonania zmiany istotnych postanowień zawartej umowy.

## **ROZDZIAŁ II ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2A	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2B	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 2C	Informacja dot. przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 3	Wzór umowy

Załącznik nr 1 do SIWZ



**Zakład Komunalny  
w Suchej Beskidzkiej  
ul. Wadowicka 4  
34-200 Sucha Beskidzka**

### O F E R T A

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn. **CAŁOROCZNĄ USŁUGĘ ODBIORU , WYWOZU I ZAGOSPODAROWANIA OSADU WRAZ Z ZAŁADUNKIEM Z TERENU OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ZAKŁADU KOMUNALNEGO W SUCHEJ BESKIDZKIEJ Z GRUPY R12** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**Cena 1 tony ..... zł. netto /tonę + zł.(8%obowiązujący podatek VAT) =  
..... brutto/ tonę. słownie złotych : .....**

**Ilość ton ..... x.....zł.netto/tonę = ..... zł netto +( 8% VAT)  
.....zł = ..... zł brutto**

**Słownie złotych: .....**

W cenie jednostkowej zawarty jest całkowity koszt usługi dot. realizacji transportu, załadunku, rozładunku , przetworzenia i wykorzystania lub unieszkodliwienia: jednej tony osadu nadmiernego zgromadzonego na placu przeładunkowym na terenie oczyszczalni ścieków w Suchej Beskidzkiej oraz wszystkie inne konieczne koszty.

Oferuję przetworzenie i zagospodarowanie osadu w następujący sposób:

.....  
.....

**1.Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie od dnia  
01.01.2016 do 31.12.2016r.**

Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty, skalkulowania ceny ofertowej i wykonania zamówienia,

- 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia określone przez Zamawiającego,
  - 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni; bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Oferta została złożona na ..... stronach

4. Informacja o podwykonawcach wynikająca z art. 36b ustawy Pzp:

.....  
.....

5. Oferent oferuje wykonanie usługi w ciągu..... dni od zgłoszenie wywozu.

6. Do oferty dołączono następujące dokumenty wymagane w SIWZ:

.....  
.....  
.....  
.....

Nazwa i adres **WYKONAWCY**:

.....  
.....  
.....

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

nr telefonu: .....

Dane kontaktowe do przesyłania korespondencji w sposób określony w art. 27 ustawy Pzp:

nr faksu: .....

e-mail: .....

....., dn.....

.....  
*Podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

(pieczęć / dane Wykonawcy)

**Zakład Komunalny  
w Suchej Beskidzkiej  
Ul. Wadowicka 4  
34-200 Sucha Beskidzka**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „całoroczna usługa odbioru , wywozu i zagospodarowania osadu wraz z załadunkiem z terenu oczyszczalni ścieków Zakładu Komunalnego w Suchej Beskidzkiej z grupy R12 " oświadczam/my, że spełniam/-my warunki udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego określone w SIWZ wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. ....

.....  
*Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętka*



Załącznik nr 2B do SIWZ

## OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

(pieczęć / dane Wykonawcy)
----------------------------

**Zakład Komunalny  
w Suchej Beskidzkiej  
Ul. Wadowicka 4  
34-200 Sucha Beskidzka**

### O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „całoroczna usługa odbioru , wywozu i zagospodarowania osadu wraz z załadunkiem z terenu oczyszczalni ścieków Zakładu Komunalnego w Suchej Beskidzkiej z grupy R12 " oświadczam/my, że nie ma podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

....., dn.....

.....  
*Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętka*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

(pieczęć / dane Wykonawcy)

**Zakład Komunalny  
w Suchej Beskidzkiej  
Ul. Wadowicka 4  
34-200 Sucha Beskidzka**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn., całoroczna usługa odbioru , wywozu i zagospodarowania osadu wraz z załadunkiem z terenu oczyszczalni ścieków Zakładu Komunalnego w Suchej Beskidzkiej z grupy R12 " informujemy, że **NALEŻYMY / NIE NALEŻYMY\*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej \*\*:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
- .....

....., dn.....

.....  
*Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy oraz pieczęć / pieczętka*

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*\*) należy wypełnić, jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej

## UMOWA

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Zakładem Komunalnym w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka ul. Wadowicka 4 zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym reprezentowanym przez:

mgr inż. Krzysztofa Szczęcha - Dyrektora Zakładu  
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Magdaleny Sitarz-Bilnik

a

.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez .....,  
w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nasz znak ZK.ZP.2141. 26 .2015, została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn., „Całoroczna usługa odbioru , wywozu i zagospodarowania osadu wraz z załadunkiem z terenu oczyszczalni ścieków Zakładu Komunalnego w Suchej Beskidzkiej z grupy R12 " (Grupa R zaproponowana) zwane dalej „zamówieniem” lub „przedmiotem zamówienia”, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia .....
2. Usługa odbioru, wywozu i zagospodarowania osadu wraz z załadunkiem z oczyszczalni ścieków - dowolną metodą z grupy R12
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, ofertą, obowiązującymi przepisami.
4. Strony ustalają, że umowa dotyczy osadu zgromadzonego na oczyszczalni ścieków w Suchej Beskidzkiej.
5. Do zobowiązania Wykonawcy należy:
  1. ważenie osadu
  2. transport osadu,
  3. załadunek i rozładunek osadu,
  4. przetworzenie i zagospodarowanie osadu.
  5. opłaty i koszty wynikające z przyjętego sposobu unieszkodliwiania odpadów.
  6. Wykonawca wykona wszystkie zobowiązania przy użyciu własnego transportu.
  7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać cały zakres prac zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
  8. Do obowiązków Wykonawcy należy posiadanie wszystkich dokumentów koniecznych do transportu i zagospodarowania osadu.

## § 2

### Termin wykonania zadania

1. Czas realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2016 do dnia 31.12.2016r.
2. Miejsce realizacji zadania: Z terenu Zakładu Komunalnego w Suchej Beskidzkiej ul. Wadowicka 4 - do miejsca zagospodarowania osadu wg oświadczenia Wykonawcy w dniu odbioru osadu i zgodnie z ofertą.
3. Realizacja zamówienia nastąpi w ciągu ..... dnia ( zgodnie z ofertą)

## § 3

### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Szacunkowe wynagrodzenie wynikające z warunków przetargu i oferty Wykonawcy wyraża się kwotą **Cena 1 tony** ..... zł. netto /tonę + **należny podatek VAT 8%**  
= ..... **brutto/ tonę. słownie złotych** .....

**Ilość ton** x.....zł. = ..... zł netto + **należny podatek VAT 8%**

.....zł = ..... zł brutto

**Słownie złotych:** .....

W/w kwota zawiera wszystkie składniki kosztów Wykonawcy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją prac objętych ofertą Wykonawcy oraz SIWZ, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Nr NIP Wykonawcy: .....

5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na wskazany przez niego rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Ilości podane w przedmiocie zamówienia i ofercie mogą ulec zmianie. Ostatecznej ilości nie jesteśmy w stanie przewidzieć. Zamawiający ma prawo zmienić zakres rzeczowy i finansowy przedmiotu zamówienia bez konsekwencji finansowych rozliczenie nastąpi za faktycznie wywiezioną ilość osadu.

7. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

## § 4

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) Za zwłokę w podjęciu działań za każdy dzień powyżej ..... dni od daty zgłoszenia pisemnego 0,5% wartości netto zamówienia.
  - 2) Za niezrealizowanie lub nie podjęcie wykonania przedmiotu umowy 10% wartości niewykonanej lub nienależycie wykonanej umowy o ile nie nastąpiło to z inicjatywy Zamawiającego.
  - 3) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## **§ 5**

### **Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o którejkolwiek z poniższych okoliczności, jeżeli:
  - a) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
  - b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach
  - c) Wykonawca realizuje zamówienie w sposób niezgodny z niniejszą umową, SIWZ, ofertą
  - d) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub Wykonawca utraci uprawnienia konieczne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **§ 6**

### **Zasady realizacji zamówienia**

1. Wykonawca winien spełniać warunki zagospodarowania odebranego osadu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13-07-2010r w sprawie komunalnych osadów ściekowych Dz. U. 37 poz. 924 -w zależności od wybranej metody zagospodarowania osadu.
2. Zapłata za usługę będzie dokonana po spełnieniu wszystkich warunków.
3. Wykonawca poda cel zastosowania komunalnego osadu ściekowego zgodnie z art. 43 ust.1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2011r o odpadach.
4. Językiem umowy jest język polski.

## **§ 7**

### **Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usługi innym osobom lub podmiotom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do wykonania zadania.
2. Umowa z podwykonawcą zostanie dostarczona Zamawiającemu w terminie 10 dni od daty jej podpisania.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
5. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona zapłaty w całości lub części wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem

zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych prac, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem żądania.

6. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.

7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda zamawiającego i Wykonawcy.

8. Wykonanie zadania w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak i własne.

## **§ 8**

### **Zmiany umowy**

1. Zgodnie z art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy na zasadach opisanych w SIWZ.
2. Wszelkie zmiany (istotne i nieistotne) niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121).

## **§ 10**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**